



Федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Северо-Кавказское суворовское военное училище
Министерства обороны Российской Федерации»
(Северо-Кавказское суворовское военное училище (СК СВУ))

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом СК СВУ
(протокол от 29.08. 2018 № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом Северо-Кавказского
суворовского военного училища
от 29 августа 2018 г. № 254

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и реализации элективных курсов

г. Владикавказ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

письмом Минобрнауки России от 13.11.2003 № 14-51-277/13 «Элективные курсы в профильном обучении»;

письмом Минобрнауки России от 04.03.2010 № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;

санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и реализации элективных курсов в федеральном государственном казённом общеобразовательном учреждении «Северо-Кавказское суворовское военное училище Министерства обороны Российской Федерации» (далее - училище).

1.3. Элективные курсы в училище являются неотъемлемыми компонентами вариативной системы образовательного процесса на ступенях основного общего и среднего общего образования, обеспечивающими успешное профильное и профессиональное самоопределение обучающихся.

1.4. Элективные курсы реализуются за счет часов, отведенных в учебном плане на компонент образовательной организации, и учитываются при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

1.5. Набор элективных курсов училищем определяется самостоятельно на основе учебного плана с учетом образовательных потребностей обучающихся и возможностей кадрового, материально-технического обеспечения училища.

1.6. Реализация содержания элективных курсов обеспечивается рабочими программами.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЭЛЕКТИВНЫХ КУРСОВ

2.1. Цель – удовлетворение индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей каждого обучающегося, содержательная поддержка изучения основных профильных предметов, построение индивидуальных образовательных программ (траекторий).

2.2. Задачи:

- повышение уровня индивидуализации обучения и социализации личности;
- подготовка к осознанному и ответственному выбору сферы будущей профессиональной деятельности;
- содействие развитию у обучающихся отношения к себе как к субъекту будущего профессионального образования и профессионального труда;
- выработка у обучающихся умений и способов деятельности,

направленных на решение практических задач;

- создание условий для самообразования, формирования у обучающихся умений и навыков самостоятельной работы и самоконтроля своих достижений.

III. ФУНКЦИИ ЭЛЕКТИВНЫХ КУРСОВ

3.1. На ступени основного общего образования:

- направление на выбор или уточнение профиля дальнейшего обучения, определение степени готовности и обоснованности к выбору сферы будущей профессиональной деятельности;
- дополнительная подготовка для сдачи государственной итоговой аттестации.

3.2. На ступени среднего общего образования:

- развитие содержания одного из базовых учебных предметов, что позволяет поддерживать изучение смежных учебных предметов на профильном уровне или получать дополнительную подготовку для сдачи единого государственного экзамена;
- удовлетворение познавательных интересов обучающихся в различных сферах человеческой деятельности;
- специализация обучения и построение индивидуальных образовательных траекторий.

IV. УЧЕБНОЕ И ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭЛЕКТИВНЫХ КУРСОВ

4.1. В качестве учебной литературы в преподавании элективных курсов используется научно-популярная литература, справочные издания, пособия, выпущенные издательствами, определёнными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2009 г. № 729 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих издание учебных пособий, которые допускаются к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях».

4.2. Программно-методическое обеспечение элективных курсов основано на программах элективных курсов, утверждённые, рекомендованные или допущенные Министерством образования и науки РФ (Министерством просвещения РФ); программах, разработанных преподавателями училища или других образовательных организаций, прошедших экспертизу в установленном порядке и рекомендованные к использованию.

4.3. На ступени основного общего образования могут быть реализованы программы элективных курсов предпрофильной подготовки двух основных видов:

4.3.1. Пробные элективные курсы создаются для того, чтобы обучающийся утвердился (или отказался) от сделанного им выбора направления дальнейшего обучения, связанного с определенным типом и видом профессиональной деятельности.

4.3.2. Ориентационные элективные курсы проводятся для оказания помощи обучающемуся в его профильном (профессиональном) и социальном самоопределении; оценить собственные способности, склонности и интересы и соотносить их с будущей профессиональной специализацией.

4.4. На ступени среднего общего образования могут быть организованы следующие основные виды программ профильного обучения:

4.4.1. Предметные элективные курсы, которые решают задачи углубления, расширения знания учебной дисциплины, входящего в базисный учебный план.

4.4.2. Прикладные элективные курсы, которые имеют своей целью обеспечить знакомство обучающихся с важнейшими способами применения знаний по учебной дисциплине на практике, развитие их интереса к будущей профессиональной деятельности.

4.4.3. Межпредметные и надпредметные элективные курсы, которые выполняют функции общекультурного развития и удовлетворения интересов обучающихся к различным областям знаний, отсутствующим в учебном плане училища.

4.5. Количество часов, отводимых на освоение рабочей программы, должно соответствовать учебному плану училища.

4.6. Программы элективных курсов разрабатывают и реализуют преподаватели училища.

4.7. Структура программы элективного курса включает в себя следующие элементы (приложение):

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- содержание изучаемого курса;
- планируемые результаты;
- календарно-тематическое планирование;
- информационно-методическое или ресурсное обеспечение реализации программы.

4.8. Структурные элементы программы:

4.8.1. Титульный лист должен содержать следующую информацию (приложение):

- полное и сокращенное официальное наименование училища;
- гриф утверждения программы;
- гриф согласования программы;
- название программы;
- класс (курс);
- Ф.И.О. преподавателя, разработавшего и реализующего программу;
- место разработки программы.

4.8.2. Пояснительная записка должна раскрывать:

• актуальность, обоснование необходимости введения данного курса в училище;

• место и роль элективного курса в предпрофильном (профильном) обучении;

- цель и задачи элективного курса;
- объём часов, необходимых для реализации программы;

- основные принципы отбора и структурирования материала;
- методы, формы обучения, режим занятий;
- планируемые результаты и способы определения их результативности.

4.8.3. Календарно-тематическое планирование программы должно содержать перечень разделов и тем, примерную дату проведения занятия, а также количество часов по каждому разделу и теме и вид занятий.

4.8.4. Содержание программы представляет собой краткое описание каждой темы с выделением теоретических и практических занятий.

4.8.5. Описание информационно-методического обеспечения включает:

- список литературы для преподавателя и обучающихся;
- цифровые образовательные ресурсы;
- система оценивания и зачёта результатов освоения программы.

4.9. Преподаватель может включить в программу приложения, содержащие:

- требования к выполнению исследовательской работы, проекта;
- собственные методические разработки занятий.

4.10. Утверждение программы элективных курсов предполагает обязательное проведение следующих процедур:

- обсуждение и согласование на методическом объединении отдельных дисциплин;

- внутреннее рецензирование, проводимое старшим методистом учебного отдела;

- рассмотрение (согласование) на педагогическом совете училища;
- утверждение начальником училища;
- внешнее рецензирование, если программа авторская.

4.11. Программа элективных курсов составляется на один учебный год.

4.12. Преподаватель несёт ответственность за качество составления программы, хранение и её реализацию.

4.13. Программа элективных курсов составляется в двух бумажных экземплярах и в электронном виде. После утверждения один бумажный экземпляр и электронный вид хранится у педагогического работника, второй бумажный экземпляр и электронный вид – у заведующего учебным отделом и предъявляется при подготовке и проведении внутриучилищного контроля за состоянием преподавания курса.

4.14. Печатная версия программы подлежит хранению в течение всего периода ее реализации.

4.15. Все изменения, дополнения, вносимые преподавателем в программу в течение учебного года, должны быть отражены в листе корректировки.

V. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ ЭЛЕКТИВНЫХ КУРСОВ

5.1. Оценивание результатов деятельности обучающихся при прохождении программ элективных курсов осуществляется по 5-ти бальной системе оценивания, если элективный курс рассчитан на 34 ч в год и более, в форме «зачтено»/«не зачтено» - на 17 ч в год и менее.

5.2. Итоговая аттестация по результатам освоения программы элективного курса проводится по мере завершения его изучения с помощью специальной зачетной работы (зачет, тест, защита проекта или исследовательской работы).

VI. КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ И ВЕДЕНИЕМ ЭЛЕКТИВНЫХ КУРСОВ

6.1. Контроль за реализацией элективных курсов осуществляет старший методист учебного отдела.

6.2. Учёт элективных курсов, их содержание, посещаемость обучающихся производится в системе управления обучением LMS-школа.

Приложение
к Положению (п.4.8.1)



Федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Северо-Кавказское суворовское военное училище
Министерства обороны Российской Федерации»
(Северо-Кавказское суворовское военное училище (СК СВУ))

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом СК СВУ
(протокол от __.__.20__ № __)

УТВЕРЖДЕНО
приказом Северо-Кавказского
суворовского военного училища
от _____ 20__ г. № _____

**ПРОГРАММА
элективного курса**

(название курса)
(__ КЛАСС)

Разработчик: _____

ФИО

преподаватель _____

предмет

_____ категории

СОГЛАСОВАНО
Методическим объединением ОД
(_____)
(протокол от __.__.20__ № __)