



Федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Северо-Кавказское суворовское военное училище
Министерства обороны Российской Федерации»
(Северо-Кавказское суворовское военное училище (СК СВУ))

СОГЛАСОВАН
педагогическим советом
(протокол от 07.08.2021 № 1)



УТВЕРЖДЕН
приказом Северо-Кавказского
суворовского военного училища
от 08.08.2021 г № 334

ПОЛОЖЕНИЕ
о профильном обучении в федеральном государственном казенном
общеобразовательном учреждении «Северо-Кавказское суворовское военное
училище Министерства обороны Российской Федерации»

СОГЛАСОВАНО
общим собранием обучающихся
(протокол от 09.08.2021 № 1)

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
(законных представителей)
(протокол от 06.08.2021 № 1)

г. Владикавказ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о профильном обучении (далее – Положение) в федеральном государственном казенном общеобразовательном учреждении «Северо-Кавказское суворовское военное училище Министерства обороны Российской Федерации» (далее – училище) разработано в целях организации в училище профильного обучения по образовательным программам среднего общего образования и регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе среднего общего образования при дифференциации содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных предметов (профильное обучение).

Положение разработано в соответствии с:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413, с изменениями и дополнениями);
- Санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- приказом Минпросвещения от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;

- приказа Министра обороны Российской Федерации от 21.07.2014 № 515 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности в федеральных государственных общеобразовательных организациях со специальными наименованиями "президентское кадетское училище", "суворовское военное училище", "нахимовское военно-морское училище", "кадетский (морской кадетский) военный корпус" и в профессиональных образовательных организациях со специальным наименованием "военно-музыкальное училище", находящихся в ведении Министерства обороны Российской Федерации, и приема в указанные образовательные организации»;

- Устава училища.

1.2. Положение о классах (группах) профильного обучения принимается на педагогическом совете училища с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей, утверждается приказом начальника училища.

1.3. Дополнения и изменения в положение о профильном обучении можно вносить один раз в год перед набором нового класса (группы) профильного обучения в том же порядке, в котором принимали положение.

1.4. При определении профилей обучения, реализуемых училищем, основными условиями являются:

- социальный запрос (в том числе учет индивидуальных потребностей);
- кадровые возможности училища;
- учебно-материальная база училища;
- перспективы получения военно-профессионального образования выпускниками.

1.5. Профильное обучение может быть организовано по следующим направлениям:

- гуманитарному;
- социально-экономическому;
- естественно-научному;
- технологическому;
- универсальному.

1.6. Основные цели и задачи классов профильного обучения в училище:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление военной профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.7. Открытие, закрытие и реорганизация профильного класса (группы) производится приказом начальника училища на основании решения педагогического совета училища. При закрытии одного из классов профильного обучения обучающимся предоставляется право выбора классов других профилей

при условии прохождения индивидуального отбора, в том числе в класс универсального профиля.

1.8. Выпускники уровня основного общего образования или их родители (законные представители), выбирают профиль обучения (предметы для углубленного изучения), исходя из предложенных училищем вариантов учебного плана. Учебный план на уровне среднего общего образования формируется в соответствии с ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413.

1.9. Училище несет ответственность перед обучающимися, их родителями, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В РАМКАХ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах (группах) профильного обучения строится на основе учебного плана училища, который является частью основной образовательной программы училища.

2.2. Учебный план каждого профиля составлен с ориентацией на будущую сферу профессиональной деятельности, с учетом предполагаемого продолжения военно-профессионального образования обучающихся.

Технологический профиль ориентирован на производственную, инженерную и информационную сферы деятельности в том числе в рамках военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, поэтому в данном профиле для изучения на углубленном уровне выбираются учебные предметы и элективные курсы из предметных областей *«Математика и информатика»* и *«Естественные науки»*.

Социально-экономический профиль ориентирует на профессии, связанные с социальной сферой, финансами и экономикой, с обработкой информации. В данном профиле для изучения на углубленном уровне выбираются учебные предметы и элективные курсы из предметных областей *«Математика и информатика»* и *«Общественные науки»*.

Естественно-научный профиль ориентирует на такие сферы деятельности, как медицина, биотехнологии в том числе в рамках военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, поэтому в данном профиле для изучения на углубленном уровне выбираются учебные предметы и элективные курсы из предметных областей *«Математика и информатика»* и *«Естественные науки»*.

Гуманитарный профиль ориентирует на такие сферы деятельности, как педагогика, психология, общественные отношения и др. В данном профиле для изучения на углубленном уровне выбираются учебные предметы

преимущественно из предметных областей *«Русский язык и литература»*, *«Общественные науки»* и *«Иностранные языки»*.

Универсальный профиль ориентирован, в первую очередь, на обучающихся, чей выбор еще не состоялся либо «не вписывается» в рамки заданных выше профилей. В данном профиле для изучения предлагаются для изучения предметы на базовом уровне. По заявлению обучающегося возможно изучение предметов и на углубленном уровне.

2.3. Профильное обучение в профильных классах (группах) обеспечивается за счет углубленного изучения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дифференциации и индивидуализации обучения, преемственностью между основным общим, средним общим и профессиональным образованием.

2.4. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки и внеурочной деятельности согласно таблице 6.6 СанПиН 1.2.3685-21.

2.5. Учебные предметы, реализуемые в профилях, представлены в учебном плане либо на базовом, либо на углубленном уровне в зависимости от профиля обучения. Учебный план профиля обучения содержат 11 (12) учебных предметов и предусматривают изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС среднего общего образования.

2.6. Учебный план независимо от профиля обучения в обязательном порядке содержит учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «ОБЖ», «Астрономия».

2.7. Учебный план каждого профиля обучения (кроме универсального) содержит:

три-четыре учебных предмета на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области,

учебные предметы (элективные курсы) с учетом специфики училища, элективные курсы, преимущественно из предметных областей, соответствующих профилю обучения (изучаемые в обязательном порядке),

факультативные курсы по программе других учебных предметов, не вошедших в перечень учебных предметов, изучаемых на базовом или углубленном уровне (необязательные для выбора),

дополнительные элективные курсы, из различных предметных областей (обязательные для выбора).

Во всех учебных планах предусмотрено время на выполнение обучающимися индивидуального проекта.

2.8. Элективные, факультативные курсы, выбранные обучающимися, и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения обучающимися. Знания обучающихся по элективным курсам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание элективных курсов училище определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

2.9. Количество часов, отводимых на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в профильном учебном плане среднего общего образования, образовательная организация определяет самостоятельно с учетом максимальной недельной нагрузки и в пределах общего объема учебных занятий за два года – не менее 2170 часов и не более 2590 часов (не более 37 часов в неделю).

2.10. Для проведения занятий по профильным учебным предметам, элективным и факультативным курсам класс может делиться на группы.

2.11. Образовательный процесс в классах (группах) профильного обучения осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги училища. При этом приоритетными направлениями в деятельности преподавателей являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование активных методов обучения.

2.12. Рабочие программы по учебным предметам составляются преподавателями в соответствии с учебным планом среднего общего образования, согласовываются с руководителями методических объединений преподавателей и утверждаются приказом начальника училища об утверждении основной образовательной программы среднего общего образования.

2.13. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития профильного обучения промежуточная аттестация по профильным учебным предметам проводится не менее одного раза в учебном году с обязательным срезом знаний в виде письменной работы или устного экзамена (по решению педагогического совета училища). В конце учебного года в 10-м классе, осуществляется сравнительный анализ результатов обучающихся в начале и в конце реализации рабочей программы.

2.14. Образовательный процесс в классах профильного обучения предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, навыков исследования, профессионального самоопределения.

2.15. При реализации образовательных программ профильного обучения училище выбирает для использования учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего, среднего общего образования; в перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации образовательных программ основного общего, среднего общего образования в ДОО МО РФ.

2.16. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 г. № 190/1512, в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти, а также в соответствии с особенностями проведения ГИА в

текущем учебном году, в случае если они приняты органами исполнительной власти в сфере образования.

2.17. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат о среднем общем образовании в соответствии с приказом Минпросвещения от 05.10.2020 г. № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

III. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫПУСКА ОБУЧАЮЩИХСЯ КЛАССОВ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. Профильное обучение организуется для обучающихся на уровне среднего общего образования (10–11-е классы) с ориентацией на определенную сферу деятельности, развитие военно-профессионального самоопределения.

3.2. Порядок организации приема и индивидуального отбора в профильные 10-ые классы на новый учебный год регламентируется в мае – июне приказом начальника училища «Об организации приема и индивидуального отбора в профильные 10-ые классы» (далее – приказ начальника училища).

3.3. Прием в 10-х классы профильного обучения с углубленным изучением предметов учебного плана осуществляется для выпускников 9-х классов училища в летний период перед началом учебного года в сроки, установленные приказом начальника училища, по результатам индивидуального отбора.

3.4. Право на участие в индивидуальном отборе имеют все обучающиеся училища, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования и зачисленные в 10 класс.

3.5. Индивидуальный отбор обучающихся в 10 классы профильного обучения производится ежегодно при наличии/создании в училище классы (группы) профильного обучения и при наличии желающих обучаться в созданных профильных классах (группах).

3.6. Индивидуальный отбор осуществляется на основании заявления обучающихся-выпускников 9 классов на имя начальника училища об участии обучающегося в индивидуальном отборе в профильные группы. Если обучающийся-выпускник 9 классов не хочет реализовывать свое академическое право, то заявление может подать родитель (законный представитель) (приложение 1 к настоящему Положению).

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс профильного обучения, для приема (перевода) в который подается заявление.

Прием заявлений об участии обучающегося в индивидуальном отборе в профильные классы (группы) принимается после издания приказа о зачислении

их в 10 класс на обучение по образовательным программам среднего общего образования в предстоящем учебном году, но не позднее чем за три рабочих дня до начала индивидуального отбора.

3.7. Для получения среднего общего образования к заявлению, указанному в пункте 3.6. Положения, прилагаются следующие документы или копии документов, заверенные начальником училища:

- аттестат об основном общем образовании;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приема (перевода) обучающегося в класс (группу) профильного обучения, указанных в пункте 3.13 настоящего Положения (при наличии);
- копии документов, подтверждающих наличие права приема (перевода) в класс (группу) профильного обучения вне зависимости от количества баллов, указанных в пункте 3.14 настоящего Положения (при наличии).

3.8. Заявление об участии обучающегося в индивидуальном отборе в профильные классы (группы) принимается только от обучающихся, которые желают продолжить свое обучение по программам среднего общего образования технологического, социально-экономического, естественно-научного, гуманитарного профиля.

Если же выпускник 9 класса планирует обучение в 10-11 классах училища в универсальном профиле, то он подает заявление о зачислении в универсальный профиль 10 класса училища (Приложение 5 к настоящему Положению). Зачисление в классы (группы) универсального профиля происходит без прохождения индивидуального отбора.

3.9. Для проведения индивидуального отбора обучающихся приказом начальник училища формируется комиссия по индивидуальному отбору при приеме обучающихся в профильные 10 классы.

3.10. По окончании срока приема заявлений об участии обучающихся в индивидуальном отборе в профильные классы (группы) секретарём комиссии формируется предварительный список обучающихся 10 классов по заявленным профильным группам.

3.11. Комиссия в установленные приказом начальника училища сроки изучает предварительный список обучающихся 10 классов по выбранным профильным группам и проводит заседание по индивидуальному отбору. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижений обучающихся, в соответствии с которой составляется рейтинг обучающихся.

Воспитатели учебных курсов осуществляют отбор документов для индивидуального отбора из портфолио обучающегося, претендующего на обучение в профильных группах, и предоставляют их в установленные сроки в комиссию училища по индивидуальному отбору.

При индивидуальном отборе учитываются следующие результаты, достижения обучающихся:

- средний балл аттестата;
- наличие Похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» по профильным предметам;
- результаты ОГЭ по русскому языку;

- результаты из аттестата об основном общем образовании по предметам в соответствии с профилем по профильным предметам.
- результаты ОГЭ по профильным предметам. Если ОГЭ по профильным предметам не проводились или не сдавались обучающимся, то за основу берутся результаты контрольных работ в формате ОГЭ, выполненных выпускниками 9 классов.
- наличие грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающихся за период обучения в 7-9 классах по профильным предметам;
- участие обучающегося в командах Всероссийской олимпиады среди обучающихся ДОО МО РФ по профильным предметам.

Перечень профильных предметов, которые учитываются при индивидуальном отборе определяются в соответствии с учебным планом профилей обучения.

Результаты оценивания достижений каждого обучающегося заносятся в итоговую таблицу участника индивидуального отбора (Приложение 2 к настоящему Положению), составляемую на каждого участника индивидуального отбора.

3.12. Рейтинг обучающихся выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия по индивидуальному отбору, действующая на основании п. IV настоящего Положения, на основе рейтинга формирует сводную таблицу учета образовательных достижений обучающихся (Приложение 3 к настоящему Положению).

3.13. При равном количестве баллов в рейтинге обучающихся преимущественным правом пользуются следующие категории обучающихся:

- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;
- дети сотрудников полиции и граждан, перечисленные в ч.6 ст.46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ;
- дети сотрудников органов внутренних дел, кроме полиции;
- дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службы госпожнадзора, таможенных органов и граждан, которые перечислены в ч.14 ст.3 ФЗ от 30.12.2012 № 283-ФЗ;
- победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно, или предмету(ам), определяющему (определяющим) направление специализации обучения по конкретному профилю;
- победители и призеры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, учрежденных Министерством Просвещения Российской Федерации, управлением военного образования ГУК Минобороны России, по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно, или предмету(ам), определяющим направление специализации обучения по конкретному профилю.

3.14. Вне зависимости от количества баллов рейтинга на профильное обучение принимаются победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по изучаемому(ым) углубленно предмету(ам) или предметам, определяющим направление специализации обучения по конкретному профилю.

3.15. Решение о результатах индивидуального отбора обучающихся принимается комиссией по индивидуальному отбору и оформляется протоколом.

3.16. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся не позднее трёх рабочих дней после принятия решения комиссией по индивидуальному отбору.

3.17. В случае отказа в приеме в профильную группу училище в течение 3 дней с момента принятия решения обязано сообщить об этом заявителю с указанием причины отказа.

Отказ в приеме в профильный класс (группу) не означает отказ от обучения в училище в 10 классе. Обучающийся продолжит обучение в 10 классе в универсальном профиле, с возможностью выбора факультативных и элективных курсов, в том числе и на углубленном уровне.

3.18. В случае несогласия с решением комиссии обучающиеся, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления о результатах индивидуального отбора направить апелляцию. Апелляция подается в конфликтную комиссию училища (Приложение 4 к настоящему Положению).

3.19. Индивидуальный отбор в училище для получения среднего общего образования в профильных классах не осуществляется в случае приема в образовательную организацию в порядке перевода обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали среднее общее образование в классе с соответствующим профильным направлением.

3.20. Комплектование профильных классов (групп) оформляется приказом начальника училища «О комплектовании профильных групп 10 классов» на основании решения комиссии по индивидуальному отбору и заявления обучающегося, родителя (законного представителя) о зачислении в профильный класс (группу) (Приложение 6 к настоящему Положению).

Приказ оформляется не позднее 31 августа 2021 г. и доводится до сведения заявителей.

3.21. Информация о порядке формирования профильных классов (групп), сроках, времени, месте подачи заявлений, проведении индивидуального отбора, работе комиссии по индивидуальному отбору и конфликтной комиссии доводится до сведения всех участников образовательного процесса различными способами информирования.

3.22. Образцы заявлений, итоговой таблицы каждого участника, сводные таблицы по каждому профильному направлению, представленные в настоящем Положении, ежегодно уточняются приказом начальника училища.

IV. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОТБОРУ ОБУЧАЮЩИХСЯ, КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ

4.1. Для организации и проведения индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные 10-ые классы на предстоящий учебный год приказом начальник училища создается комиссия по индивидуальному отбору при приеме обучающихся в профильные 10 классы.

В состав комиссии входят:

- заместитель начальника училища (по учебной работе);
- заведующий учебным отделом;
- методист учебного отдела, курирующий профильное обучение;
- преподаватели профильных предметов, работающие в 9 классе;
- педагог-психолог учебного курса;
- старший воспитатель (начальник курса) 9 класса.

На первом заседании комиссии из членов комиссии выбирается секретарь, который ведет протоколы заседаний.

4.2. Индивидуальный отбор осуществляется в четыре этапа:

- первый этап - проведение комиссией экспертизы документов, представленных старшим воспитателем на каждого обучающегося, подавшего заявление об участии в индивидуальном отборе в профильные группы (классы). Составление итоговой таблицы учета образовательных достижений каждого участника индивидуального отбора (Приложение 2 к настоящему Положению);
- второй этап – формирование комиссией рейтинга обучающихся отдельно по профильным направлениям (выстраивание по мере убывания набранных обучающимися баллов). Составление сводной таблицы учета образовательных достижений обучающихся по профильным направлениям (Приложение 3 к настоящему Положению);
- третий этап - принятие комиссией решения о зачислении обучающихся в классы (группы) профильного обучения;
- четвертый этап – проведение дополнительного набора (при необходимости).

Календарные сроки проведения каждого этапа уточняются приказом начальника училища.

4.3. Экспертиза документов проводится в течение 3-х рабочих дней с даты начала проведения индивидуального отбора обучающихся.

По результатам экспертизы на каждого участника индивидуального отбора секретарь комиссии составляет итоговую таблицу учета образовательных достижений с указанием итогового балла (Приложение 2 к настоящему Положению).

Итоговый балл каждого участника индивидуального отбора заносится секретарем в сводную таблицу в ранжированном порядке в отдельности по каждому профильному направлению.

Необходимый порог баллов для успешного прохождения в профильные классы (группы) определяется решением комиссии на основе сводной таблицы

до превышения пределов максимальной наполняемости профильного класса (группы).

Решение комиссии оформляется протоколом.

Итоговые таблицы каждого участника, сводные таблицы по каждому профильному направлению и протокол комиссии подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании.

4.4. Решение комиссии по итогам индивидуального отбора доводится старшим воспитателем до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) с учётом соблюдения законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных, не позднее 3 дней с даты проведения индивидуального отбора.

4.5. Персональный состав конфликтной комиссии определяется приказом начальника училища в количестве не менее трёх человек из числа педагогических работников училища, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году. В состав конфликтной комиссии обязательно входит педагог-психолог.

4.6. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании конфликтной комиссии, на которое приглашается обучающийся.

4.7. Конфликтная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для обучающегося, который подал апелляцию.

4.8. Данное решение утверждается большинством голосов членов конфликтной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель конфликтной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения, подавшего апелляцию.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССОВ

5.1. Права и обязанности обучающихся профильных классов определяются уставом училища и иными соответствующими локальными актами.

5.2. За обучающимися профильных классов (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в универсальный профиль. Основанием такого перехода является заявление обучающегося.

5.3. Обучающимся 10 классов может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение 10 класса при следующих условиях:

- заявление обучающегося на выбор другого профиля обучения;
- отсутствии задолженности по учебным предметам за прошедший период обучения;
- сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля, не изучавшимся в рамках ранее выбранного профиля.

VI. УПРАВЛЕНИЕ ПРОФИЛЬНЫМИ КЛАССАМИ

6.1. Повседневная жизнь и деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка училища.

6.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет один из методистов учебного отдела, назначенный приказом начальника училища.

6.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляют классный руководитель класса профильного обучения, назначаемый приказом начальника училища.

Начальнику Северо-Кавказского
суворовского военного училища
Тавитову Руслану Сергеевичу
Сорокина Ивана Петровича
проживающего по адресу:
г. Владикавказ, ул. Красная, д. 33, кв. 16
контактный телефон: 8 (987) 56-34-12
электронная почта: sorokin@mail.ru

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу разрешить мне _____
_____ года рождения, участвовать в индивидуальном отборе в группу
_____ профиля 10 класса ФГКОУ «СК СВУ МО РФ» с изучением
учебных предметов на углубленном уровне - «_____», «_____»,
«_____».

К заявлению прилагаются следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приема (перевода) обучающегося в класс профильного обучения (п. 3.13 Положения, при наличии);
- копии документов, подтверждающих наличие права приема (перевода) в класс профильного обучения вне зависимости от количества баллов (3.14 Положения, при наличии).

С порядком организации индивидуального отбора при приеме обучающихся училища в профильные классы (группы) для получения среднего общего образования и Учебным планом среднего общего образования ФГКОУ «СК СВУ МО РФ» на 20__/20__ учебный год ознакомлен.

« __ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

(ФИО суворовца)

Начальнику Северо-Кавказского
суворовского военного училища
Тавитову Руслану Сергеевичу
Сорокиной Марины Викторовны
проживающей по адресу:
г. Владикавказ, ул. Красная, д. 33, кв. 16
контактный телефон: 8 (987) 65-43-21
электронная почта: sorokinamv@mail.ru

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу разрешить моему сыну _____
_____ года рождения, участвовать в индивидуальном отборе в группу
_____ профиля 10 класса ФГКОУ «СК СВУ МО РФ» с изучением
учебных предметов на углубленном уровне - «_____», «_____»,
«_____».

К заявлению прилагаются следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приема (перевода) обучающегося в класс профильного обучения (п. 3.12 Положения, при наличии);
- копии документов, подтверждающих наличие права приема (перевода) в класс профильного обучения вне зависимости от количества баллов (3.13 Положения, при наличии).

С порядком организации индивидуального отбора при приеме обучающихся училища в профильные классы (группы) для получения среднего общего образования и Учебным планом среднего общего образования ФГКОУ «СК СВУ МО РФ» на 20__/20__ учебный год ознакомлен(а).

« __ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

(ФИО суворовца)

Итоговая таблица

(ФИО обучающегося полностью)

участника индивидуального отбора в группу _____ профиля
10 класса ФГКОУ «СК СВУ МО РФ»

Критерий	Показатели оценивания	Баллы
1	2	3
Аттестат об основном общем образовании	Средний балл аттестата	
	Аттестат с отличием – 7 баллов	
Наличие Похвальной грамоты "За особые успехи в изучении отдельных предметов"	За каждый профильный предмет – 3 балла	
Результаты ОГЭ по предмету русский язык	«отлично» - 5 баллов «хорошо» - 4 балла «удовлетворительно» - 3 балла	
Результаты ОГЭ по профильным предметам (или КР в формате ОГЭ)	«отлично» - 5 баллов «хорошо» - 4 балла «удовлетворительно» - 3 балла	
Результаты из аттестата об основном общем образовании по профильным предметам	«отлично» - 5 баллов «хорошо» - 4 балла «удовлетворительно» - 3 балла	
Наличие грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений и иных документов, подтверждающих учебные, интеллектуальные достижения за период обучения в 7-9 классах по профильным предметам (победитель, призёр)	Наличие подтверждающих документов: муниципальный этап – 1 балл; региональный этап – 3 балла; заключительный этап – 20 баллов.	
Член команды Всеармейской олимпиады среди обучающихся ДОО МО РФ по профильным предметам	За каждое участие – 3 балла.	
Сумма баллов		

Наличие преимущественного права (п. 3.13. Положения) _____

Наличие достижений в соответствии (п. 3.14. Положения) _____

Подписи членов комиссии

**Сводная таблица
учета образовательных достижений обучающихся
по итогам проведения комиссией экспертизы документов**

участников индивидуального отбора в группу _____ профиля
10 класса ФГКОУ «СК СВУ МО РФ»

№ п/п	Фамилия, инициалы	Итоговый балл

Подписи членов комиссии

Конфликтную комиссию училища
Сорокина Ивана Петровича
проживающего по адресу:
г. Владикавказ, ул. Красная, д. 33, кв. 16
контактный телефон: 8 (987) 56-34-12
электронная почта: sorokin@mail.ru

Апелляция
о несогласии с решением комиссии по индивидуальному отбору
при приеме в профильные 10 классы

Прошу пересмотреть решение комиссии по индивидуальному отбору при приеме обучающихся в профильные 10 классы от « ___ » _____ 20__ г., так как не согласен с этим решением и считаю, что результаты и достижения моей образовательной деятельности позволяют мне обучаться в _____ профиле среднего общего образования.

« ___ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

(ФИО суворовца)

Начальнику Северо-Кавказского
суворовского военного училища
Тавитову Руслану Сергеевичу
Сорокина Ивана Петровича
проживающего по адресу:
г. Владикавказ, ул. Красная, д. 33, кв. 16
контактный телефон: 8 (987) 56-34-12
электронная почта: sorokin@mail.ru

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить меня _____ года рождения,
на универсальный профиль 10 класса ФГКОУ «СК СВУ МО РФ» с изучением:

учебных предметов на базовом уровне – «Русский язык», «Литература», «Родной (русский) язык», «Английский язык», «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия», «Информатика», «История», «Обществознание», «Физика», «Астрономия», «ОБЖ», «Физкультура» (указывать перечень предметов в соответствии с Учебным планом на учебный год);

элективных курсов с учетом специфики суворовского училища: «Основы военной подготовки», «Военное страноведение» и «Избранные вопросы математики» (указывать перечень предметов в соответствии с Учебным планом на учебный год).

Желаю дополнительно изучать в 1 полугодии 20__/20__ учебного года:

факультативные курсы по программам других учебных предметов, не вошедших в перечень учебных предметов универсального профиля:

Наименование учебного предмета	Уровень изучения предмета	Объем часов в неделю по предмету	Отметка о выборе

элективные курсы:

Наименование элективного курса	Объем часов в неделю	Отметка о выборе

« __ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

(ФИО суворовца)

Сведения о родителе (законном представителе):

(степень родства, фамилия, И.О. родителя (законного представителя))

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми училищем и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлены.

Даю согласие на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, передачу, в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности моих персональных данных и персональных данных моего сына.

Я согласен(сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

« __ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

(ФИО суворовца)

« __ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

(ФИО родителя (законного представителя))

Начальнику Северо-Кавказского
суворовского военного училища
Тавитову Руслану Сергеевичу
Сорокина Ивана Петровича
проживающего по адресу:
г. Владикавказ, ул. Красная, д. 33, кв. 16
контактный телефон: 8 (987) 56-34-12
электронная почта: sorokin@mail.ru

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить меня _____ года
рождения, на _____ профиль 10 класса ФГКОУ «СК СВУ МО РФ» с
изучением:

учебных предметов на углубленном уровне - _____

(указывать перечень предметов в соответствии с Учебным планом на учебный год)

учебных предметов на базовом уровне – _____

(указывать перечень предметов в соответствии с Учебным планом на учебный год)

элективных курсов с учетом специфики суворовского военного училища: _____

(указывать перечень предметов в соответствии с Учебным планом на учебный год)

элективных курсов, из предметных областей, соответствующих профилю обучения _____

(указывать перечень предметов в соответствии с Учебным планом на учебный год).

Желаю дополнительно в 1 полугодии 2021/2022 учебного года изучать:
факультативные курсы по программам других учебных предметов, не вошедших в
перечень учебных предметов _____ профиля:

Наименование учебного пред- мета	Уровень изучения предмета	Объем часов в неделю по предмету	Отметка о выборе

элективные курсы:

Наименование элективного курса	Объем часов в неделю	Отметка о выборе

« ___ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

(ФИО суворовца)

Сведения о родителе (законном представителе):

(степень родства, фамилия, И.О. родителя (законного представителя))

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми училищем и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлены.

Даю согласие на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, передачу, в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности моих персональных данных и персональных данных моего сына.

Я согласен(сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

« ___ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

(ФИО суворовца)

« ___ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

(ФИО родителя (законного представителя))

	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработано:	Старший методист учебного отдела	Васькова И.Д.		
Согласовано:	Заместитель начальника училища (по учебной работе)	Змайлов И.В.		
	Юрисконсульт	Короев Р.К.		

**Лист ознакомления
с Положением о профильном обучении СК СВУ**

№ п/п	Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
1	Заведующий учебным отделом	Бабаянц А.А.		
2	Заведующий методическим кабинетом	Белимова Л.В.		
3	Старший воспитатель учебного курса	Соболевский В.Н.		
4	Старший воспитатель учебного курса	Цахилов А.Р.		
5	Старший воспитатель учебного курса	Гриценко С.Е.		
6	Старший воспитатель учебного курса	Иванов Э.Г.		
7	Старший воспитатель учебного курса	Тавасиев Э.Х.		
	Старший воспитатель учебного курса	Березин Д.В.		
	Старший воспитатель учебного курса	Кашенко В.В.		
	Преподаватель (руководитель) ОД	Чернышова Ж.Г.		
	Преподаватель (руководитель) ОД	Цаголова В.А.		
	Преподаватель (руководитель) ОД	Джабиева Р.А.		
	Преподаватель (руководитель) ОД	Шадури М.И.		
8	Преподаватель (руководитель) ОД	Ведерников А.В.		
	Преподаватель (руководитель) ОД	Чаплыгина С.Л.		

	Преподаватель (руководитель) ОД	Курьянов А.А.		

