

Федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Северо-Кавказское суворовское военное училище»
Министерства обороны Российской Федерации



УТВЕРЖДАЮ

Начальник ФГКОУ «Северо-Кавказское
суворовское военное училище» Министерства
обороны Российской Федерации»

Р.Тавитов

«29» декабря 2014 г.

Приказ № 111 от «29» декабря 2014 г.

ПОРЯДОК

**учета мнения советов обучающихся, советов родителей
(законных представителей), представительных органов
обучающихся при принятии локальных нормативных актов,
затрагивающих интересы обучающихся федерального
государственного казенного общеобразовательного учреждения
«Северо-Кавказское суворовское военное училище»
Министерства обороны Российской Федерации**

г. Владикавказ – 2014 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок учета мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся (далее – Порядок) регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Северо-Кавказское суворовское военное училище» Министерства обороны Российской Федерации (далее – Учреждение) с советом обучающихся и советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет родителей).

1.2. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование и одобрен на заседании Совета родителей (протокол №___ от _____ 2014 года) и заседании Педагогического совета Учреждения (протокол №___ от _____ 2014 года).

1.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в Учреждении, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию по привлечению органов самоуправления Учреждения к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления Учреждением и имеет целью создание в Учреждении благоприятной обстановки для плодотворной учебы и работы, а также поддержание в Учреждении порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса.

1.5. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (части 3, 4 ст. 30);

Уставом федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Северо-Кавказское суворовское военное училище» Министерства обороны Российской Федерации.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОРЯДКЕ

Локальный нормативный акт – нормативное предписание, принятое на уровне образовательного учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность.

Обучающийся (учащийся) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

III. РАССМОТРЕНИЕ И СОГЛАСОВАНИЕ ПРОЕКТОВ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ

3.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

3.2. Учреждение разрабатывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и др.

3.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

3.4. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся разрабатываются по следующим направлениям:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- организация воспитательной деятельности обучающихся;
- разработка дополнительных общеобразовательных программ, рабочих программ по определенным предметам;
- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ и учебных планов;
- соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и др.

3.5. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих законные интересы обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, подлежат обязательной юридической экспертизе на предмет их соответствия действующему законодательству в сфере образования.

3.6. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создаются совет обучающихся, совет родителей.

3.7. Деятельность совета обучающихся и совета родителей регулируется отдельными положениями, принятыми и утвержденными в Учреждении в установленном уставом порядке.

3.8. Проекты локальных нормативных актов после их разработки обсуждаются на заседаниях совета обучающихся и совета родителей. В случае выявления нарушений законных интересов обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в проекты локальных нормативных актов вносятся соответствующие изменения с учетом мнения советов обучающихся и советов родителей, что отражается в протоколах их заседаний. Положительные заключения о содержании проектов локальных нормативных актов также фиксируются в протоколах заседаний советов обучающихся и советов родителей.

3.9.Согласованные с советом обучающихся и советом родителей проекты локальных нормативных актов утверждаются в Учреждении в установленном в его уставе порядке.

IV. ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЯ ПРИ ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ

4.1. Начальник Учреждения перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесении изменений в локальный нормативный акт, затрагивающего права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей), направляет проект данного акта в Совет обучающихся и Совет родителей.

4.2. Соответствующий Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет начальнику Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4.3. В случае, если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, начальник Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

4.4. В случае, если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, начальник Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

4.5. В случае, если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые начальник Учреждения учитывать не планирует, начальник Учреждения в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При недостижении взаимоприемлемого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего начальник Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

V. ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЯ ПРИ ВЫБОРЕ МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ ЗА СОВЕРШЕНИЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ПРОСТУПКА

5.1. При совершении дисциплинарного проступка и принятии решения о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности перед изданием соответствующего приказа начальник Учреждения направляет в Совет проект такого приказа с копиями документов, являющихся основанием для принятия указанного решения, в течение 2 рабочих дней с момента передачи ему документов по расследованию дисциплинарных проступков обучающихся.

5.2. Совет в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет начальнику Учреждения свое мотивированное мнение в письменной форме.

5.3. В случае, если Совет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, начальник Учреждения принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

5.4. В случае, если Совет выразил несогласие с предполагаемым решением начальника Учреждения, начальник Учреждения в течение трех рабочих дней проводит с уполномоченным лицом Совета дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом. При недостижении согласия по результатам консультаций начальник Учреждения до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

5.5. Начальник Учреждения имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения начальником Учреждения.

6.2. Изменения в настоящий Порядок вносятся по предложению Совета или коллегиальных органов самоуправления Учреждения и утверждаются начальником Учреждения.